

## Primo giorno di somministrazione per la classe

1. Il Dirigente scolastico (o un suo delegato) convoca il Docente somministratore:
  - Alle **ore 7:50 in Vicepresidenza** (per la prima prova della giornata)
  - Alle **ore 10:50 nell'aula assegnata per la somministrazione della prova** (per la seconda prova della giornata)
2. Il Dirigente scolastico (o un suo delegato) consegna al Docente somministratore della prova INVALSI la busta principale sigillata contenente tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento delle somministrazioni: quattro ulteriori buste, una per prova (Italiano, Matematica, Inglese-reading e Inglese-listening), su ogni busta è riportato il codice meccanografico del plesso, la sezione, l'indirizzo di studio della classe e la prova di riferimento. Ogni busta contiene: i verbali, le Informativa per lo studente (consegnate solo in occasione della prima somministrazione), l'elenco studenti con le credenziali e una busta più piccola dove riporre i talloncini riconsegnati alla fine della prova somministrata. Anche sulla busta piccola è riportato il codice meccanografico del plesso, la sezione, l'indirizzo di studio della classe e la prova.
3. Inoltre, consegna la nota di riservatezza da far firmare al Collaboratore tecnico, al Docente somministratore che deve essere riconsegnata al Dirigente scolastico al termine della prima giornata di somministrazione.
4. Il Docente somministratore si reca nel locale in cui si svolge la prova INVALSI
5. Il Collaboratore tecnico si assicura che tutti i computer predisposti per la somministrazione di ciascuna prova INVALSI siano accesi e con attivo il *link* alla pagina *web* dalla quale accedere alla prova e, in caso di Inglese-*listening*, che siano dotati di cuffie auricolari funzionanti
6. Il Docente somministratore invita gli allievi a prendere posto.
7. Il Docente somministratore apre la busta della prova da svolgere e sull'elenco degli studenti ritaglia le linee orizzontali delle credenziali (cosiddetto **talloncino**) per ciascun allievo, facilitando così le procedure di consegna. **In occasione della prima somministrazione di ciascuno studente, il Docente somministratore consegna l'informativa per lo studente**
8. Il Docente somministratore distribuisce agli allievi presenti alla somministrazione le credenziali (staccando quindi solo verticalmente i talloncini precedentemente tagliati in orizzontale), **facendo firmare lo studente sul talloncino** stesso e sull'Elenco studenti per ricevuta del talloncino. Il docente firma l'Elenco degli studenti per ogni talloncino consegnato.
9. Il Docente somministratore, dopo la distribuzione delle credenziali, dà ufficialmente inizio alla prima prova INVALSI, comunicando agli allievi che:
  - a. per i loro appunti possono usare solo fogli forniti dalla scuola che dovranno riconsegnare, al termine della prova, al Docente somministratore;
  - b. i cellulari dovranno essere spenti e posizionati a vista del Docente somministratore;
  - c. il tempo complessivo di svolgimento della prova è regolato automaticamente dalla piattaforma;
  - d. **una volta chiusa qualsiasi prova INVALSI o scaduto il tempo non sarà più possibile accedere nuovamente alla prova stessa.**

10. Al termine della prima prova INVALSI ciascuno studente si reca dal Docente somministratore e:

a. **riconsegna il talloncino** con le proprie credenziali, e sia l'allievo sia il Docente somministratore **appongono la loro firma sull'Elenco studenti nell'apposita sezione;**

b. riconsegna i fogli degli appunti (se richiesti).

10. Il Docente somministratore inserisce i talloncini delle sole prove svolte nella busta piccola e annota la data di svolgimento, l'ora di inizio e di fine della prova dello studente nell'apposita sezione dell'**Elenco studenti**.

11. Il Docente somministratore ripone all'interno della busta della prova l'Elenco studenti e la busta piccola.

12. Il Docente somministratore chiude e firma la busta della prova, la inserisce nella busta principale che consegna al Dirigente scolastico (o a un suo delegato). Si procede quindi alla **compilazione del verbale di riconsegna** che sarà anch'esso inserito nella busta principale.

13. Docenti somministratori, al termine della prova, provvederanno a consegnare al Dirigente scolastico (o suo delegato) i fogli utilizzati per gli appunti dagli studenti.

Il secondo giorno di somministrazione si svolge secondo le stesse modalità del primo giorno e pertanto vanno seguiti gli stessi punti indicati per lo svolgimento della prima prova INVALSI

### **N.B. L'Informativa per lo studente**

L'**Informativa per lo studente** è un documento nominativo di una facciata suddivisa in **due parti**: una superiore per lo studente e una inferiore per la scuola.

L'**Informativa nella parte superiore per lo studente** contiene le seguenti informazioni:

- descrizione delle responsabilità dello studente nell'uso della piattaforma per lo svolgimento delle prove INVALSI;
- informazioni su come accedere alla visualizzazione dei risultati della propria prova;
- credenziali per accedere alla visualizzazione dei risultati della propria prova.

L'**Informativa nella parte inferiore per la scuola** contiene:

- la dichiarazione dello studente di avere ricevuto e preso visione della predetta parte superiore a lui rivolta.

La **parte superiore** e la **parte inferiore** dell'**Informativa per lo studente** sono debitamente firmate dallo studente e dal Docente somministratore. L'**Informativa per lo studente** è consegnata allo studente **solo** in occasione della prima prova.