

PER TUTTI I DOCENTI

Ogni docente entro il giorno 06 giugno alle ore 24:00 deve:

- aver inserito nel proprio registro del docente i voti di Educazione Civica per ciascuno studente,
- inserire il/i voto/i proposto/i (numero intero) per ciascuno studente nella pagina “VOTI PROPOSTI” e le relative assenze (utilizzando la casella copia). Accertarsi che effettivamente siano state trascritte le ore di assenza effettivamente registrate. La percentuale delle ore di assenza durante l’anno scolastico è consultabile nel menù “Stampe e riepiloghi-“Riepilogo assente totali” (la Colonna da controllare è la terz’ultima “% ore Ass./firme”). Si ricorda che l’a.s. non risulta valido se le assenze superano il 25%.
- inserire anche il giudizio sintetico per ciascun voto proposto,
- completare la compilazione di tutte le schede di carenza relativa al 1° quadrimestre, sia in caso di recupero che di non recupero della materia;
- in caso di voto insufficiente al secondo quadrimestre
 - selezionare il tipo di recupero della carenza,
 - compilare in modo completo la scheda di carenza,

se si è Coordinatori di Classe:

- inserire i voti di Educazione Civica per ciascuno studente,
- inserire i voti di Condotta con relativo giudizio per ciascuno studente,
- Inserire il giudizio globale, cliccando sull'icona del Martello e personalizzando. I giudizi precaricati nel menù dedicato (bacchetta magica). Si fa presente che il giudizio per l’ammissione all’Esame di Stato è diverso dalle altre classi e si può trovare comunque un esempio nel menù dedicato. Nel caso di non ammissione alla classe successive non bisogna compilare la parte dei giudizi (sia del comportamento che globale e per le classi seconde lasciare non compilate le competenze).

INDICAZIONI TECNICHE UTILI

1. Tutti i Docenti avranno cura di inserire i voti dopo essersi accreditati su RE e dopo aver selezionato la classe nella sezione VOTI PROPOSTI presente all’interno del menù SCRUTINI. Cliccando sull'icona COPIA è possibile copiare le medie dei voti in VOTI PROPOSTI e le ASSENZE. Si ricorda che i voti numerici vanno inseriti senza la virgola, pertanto, se si utilizza l'icona COPIA occorrerà modificare i numeri decimali inserendo i numeri interi. Qualora la colonna delle assenze risultasse vuota, è necessario inserire le assenze manualmente. Controllare infine se il numero di ore di assenza riportate sia compatibile con l’alunno (ad esempio un alunno in mobilità estera deve avere ZERO assenze).
2. Si ricorda che le valutazioni espresse con voto numerico intero devono essere corredate da motivazioni agli atti (griglie di valutazione scritte e orali) con data e firma (in caso contrario il voto non corredato da motivazione si considera nullo).
3. A ciascun VOTO PROPOSTO, sia sufficiente sia insufficiente, è necessario aggiungere il giudizio sintetico presente nell’apposito menù disponibile sul RE.
4. Nel caso di insufficienza, nella sezione VOTI PROPOSTI, è necessario compilare la voce “TIPO DI RECUPERO CARENZA” (scegliere tra: corso di recupero - solo per Italiano, Latino, Matematica, Fisica, Inglese, Francese, Spagnolo; recupero in itinere e/o studio individuale)
5. Nel caso di insufficienza si procede poi con la compilazione della SCHEDA CARENZA cliccando sull’apposita icona. Alla voce “Data”, inserire 28 agosto. Specificare nello spazio “Modalità di verifica” che la verifica di recupero è SCRITTA e, se ritenuto opportuno, anche orale. Infine, indicare

nello stesso spazio che la data e l'ora della verifica saranno pubblicate in seguito sul RE e sul sito istituzionale e saranno comunque previste tra il 28 ed il 31 agosto.

6. Il voto di condotta viene compilato **ESCLUSIVAMENTE** dal coordinatore di classe.

Finito l'inserimento di tutti i dati, si dovrà selezionare SALVA affinché le modifiche effettuate risultino al sistema. Di seguito alla correzione delle verifiche, è necessario indicare nella scheda se la carenza è recuperata o meno, inserendo un giudizio conforme alle griglie di Dipartimento. L'esito della prova va riportato anche nella sezione indicata nella seguente foto.