

Liceo Vittoria Colonna Roma
Verbale n. 3
Collegio Docenti

Il giorno 24 ottobre 2022, alle ore 16:00 si riunisce in modalità online il Collegio dei Docenti convocato dalla Dirigente Scolastica prof.ssa Franca Ida Rossi, per discutere i seguenti punti all' o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione Piano dell'offerta formativa a.s. 2022/2023 (Attività, Progetti, Viaggi, Pcto, Stage, Erasmus, Certificazioni, Cambridge, ecc);
3. Nomina del NIV (Nucleo interno di valutazione per il RAV);
4. Approvazione griglie di valutazione dipartimentali;
5. Criteri di iscrizione a.s. 2023-2024 (proposta del Collegio per delibera del Consiglio di Istituto);
6. Calendario e organizzazione orientamento in ingresso;
7. Piano annuale della formazione dei docenti;
8. Criteri, certificazioni, attività per riconoscimento ore di PCTO;
9. Criteri per l'assegnazione delle ore per i Progetti di Istruzione domiciliare;
10. Comunicazioni del DS

Presiede l'assemblea la Dirigente Scolastica, prof.ssa Franca Ida Rossi.

I nomi dei docenti presenti e assenti sono riportati nel report delle presenze registrate sulla piattaforma Scuola 365 e nell'elenco dei permessi allegati al presente verbale.

1. Approvazione verbale seduta precedente

La prof.ssa Cerqueti chiede di apportare al verbale di cui al punto 1 la seguente modifica:

da “[...] La prof.ssa Cerqueti si dichiara favorevole ed esprime perplessità sulla sicurezza dell'edificio”

a “la prof.ssa Cerqueti si dichiara favorevole ed esprime preoccupazione sulla stabilità del ballatoio che, durante la ricreazione, risulta sottoposto a una forte pressione”.

La modifica viene recepita e apportata al verbale dalla segretaria verbalizzante prof.ssa Teresa Vanalesti.

Il verbale della seduta precedente (15 settembre 2022) viene approvato

Delibera n. 16/2022, unanimità: approvazione verbale della seduta del giorno 15 settembre 2022. Letta, approvata e sottoscritta in data 24 ottobre 2022.

2. Approvazione Piano dell'offerta formativa a.s. 2022/2023 (Attività, Progetti, Viaggi, Pcto, Stage, Erasmus, Certificazioni, Cambridge, ecc)

La DS comunica al Collegio che il Piano dell'offerta formativa sarà rieditato il prossimo anno e che l'approvazione di cui al punto 2 riguarda l'aggiornamento dell'attuale Piano che sarà presentato al Consiglio di Istituto. Si sofferma, quindi, sulla differenza tra “progetto” e “attività”, specificando che anche le attività, sebbene meno articolate nel loro svolgimento, contribuiscono all'ampliamento dell'offerta formativa.

Prende la parola il prof. Zavaglia, referente della FS PCTO, Valutazione e Formazione, che condivide e illustra il documento con i progetti divisi per ambito tematico e disciplinare. Tale documento è disponibile sul sito del Liceo.

Interviene il prof. Pignata che richiama l'attenzione sul progetto relativo allo sportello di ascolto psicologico. Nella fattispecie, il professore, a fronte dell'importanza del progetto, chiede se il

curriculum vitae degli operatori addetti a svolgere le attività dello sportello sia stato analizzato con la giusta attenzione, vista la giovane età degli operatori, freschi di laurea.

La DS risponde che la Scuola collabora con il CENPIS - Associazione Talento e Qualità di Vita, grazie a una convenzione annuale, perciò è l'Associazione e non la scuola a scegliere gli operatori. Precisa altresì che il CENPIS ha avuto negli anni numerosi attestati di stima da parte dei genitori e dei ragazzi che si sono rivolti allo sportello e ricorda che quest'ultimo non ha un intento terapeutico, ma solo quello di intercettare le eventuali difficoltà dei ragazzi. Conclude dicendo di conoscere gli operatori che, seppur giovani, sono molto empatici e disponibili.

Il prof. Zavaglia inserisce tra i progetti e le attività del piano altri due progetti di scambio linguistico, uno con meta Bruxelles e l'altro finalizzato alla Spagna, quindi, su indicazione del prof. Funaro, inserisce anche il progetto Cambridge nell'ambito della sezione dedicata all'Internazionalizzazione. A tale proposito il prof. Funaro comunica al Collegio che il calendario dei corsi Cambridge pubblicato sul sito è aggiornato, ma potrebbero esserci dei piccoli cambiamenti che saranno comunicati mediante un nuovo avviso sul sito della Scuola. La prof.ssa Sepe osserva che i ragazzi fanno confusione tra l'opzione Cambridge e il corso Cambridge finalizzato alla certificazione linguistica, quindi chiede ai docenti di fare chiarezza in merito.

La DS chiede informazioni sul Liceo Matematico; risponde il prof. Martinelli spiegando che il progetto è attivo e coinvolge la classe 2Q. Interviene il prof. Sbrano chiedendo la collaborazione dei colleghi per riuscire a portare avanti il progetto, sull'esempio della prof.ssa Di Mille che si è resa disponibile. Infine ricorda che il giorno 23/11 verrà celebrato il Fibonacci Day, una giornata dedicata ai Licei Matematici. Parteciperà anche la classe 2Q con un video incentrato sulle attività svolte nell'ambito del progetto. Tale video potrebbe essere mostrato anche durante gli open day per documentare l'attività didattica del Liceo. Prende la parola la prof.ssa Spagnolo, che chiede se è possibile inserire nel piano un progetto di scambio con un Liceo francese che è ancora in lavorazione; il prof. Zavaglia risponde che sarà possibile inserirlo nell'aggiornamento del prossimo anno, quindi la parola torna alla prof.ssa Spagnolo che riporta al Collegio lo stato dei lavori svolti dalla FS Internazionalizzazione. Tutta la modulistica relativa ai progetti afferenti a tale ambito è pronta ed è stata divisa in tre parti, relative a scambi, stage e partenariati. Questi ultimi consentono agli studenti, già a partire dal presente anno scolastico, di studiare all'estero a costo molto ridotto, per periodi che vanno da 15 giorni a 3 mesi. La DS chiede delucidazioni sul numero degli iscritti ai corsi per le certificazioni linguistiche. La prof.ssa Spagnolo spiega che, stando al numero attuale degli iscritti, possono partire i corsi di francese e spagnolo livello B1, ma non quelli di livello B2. Si è deciso, pertanto, di spostare al 7 novembre la data di inizio di tutti i corsi. Fa presente che le famiglie non leggono gli avvisi e le circolari pubblicati sul sito, quindi chiede supporto ai colleghi nella diffusione delle informazioni relative ai corsi di lingua. Interviene il prof. Garcia che propone di alzare il prezzo dei corsi per la certificazione linguistica a 180 euro (150 quello richiesto) per avere la possibilità di formare corsi con pochi allievi, ottenendo così una maggiore qualità dell'insegnamento.

Propone inoltre di eliminare l'iscrizione "minima" di 15 alunni, visto che il costo di un corso di 30 ore non supera i 1.250 euro e ricorda al collegio che i compensi per il DSGA non sono contemplati in quanto non sono progetti finanziati da ENTI (pubblici o privati), ma a capo di persone fisiche.

La DS risponde che il costo dei corsi è stato approvato dal Consiglio d'Istituto e che, se si decide di aumentarlo, la nuova cifra va sottoposta nuovamente all'approvazione del CI, quindi assicura che approfondirà la questione prossimamente. Infine propone al Collegio di estendere ai docenti i corsi di lingua. La prof.ssa Sepe comunica di aver già chiesto al Trinity, per verificarne la fattibilità, ma di non aver ricevuto ancora risposta. Aggiunge che chiederà anche se sarà possibile prendere eventuali certificazioni presso il Trinity e se per gli insegnanti è previsto uno sconto.

Il Collegio dà parere favorevole all'approvazione dell'aggiornamento del POF.

3. Nomina del NIV (Nucleo interno di valutazione per il RAV)

Dopo aver brevemente ricordato al Collegio le funzioni del NIV, gruppo di lavoro che compie una sorta di autovalutazione prendendo in considerazione le attività e le metodologie didattiche utilizzate nella Scuola, la DS apre le candidature.

Vengono eletti i docenti Sbano, De Gregori, Zavaglia, Macri e Gulotta.

Delibera n. 17/2022, unanimità: nomina del NIV (Nucleo interno di valutazione per il RAV). Letta, approvata e sottoscritta in data 24 ottobre 2022.

4. Approvazione griglie di valutazione dipartimentali

Il prof. Zavaglia condivide e illustra le griglie rieditate dai Dipartimenti, precisando che sono state già pubblicate dai docenti sul RE, dove sono sempre visualizzabili. La DS aggiunge che le griglie fanno parte del POF, quindi ricorda ai docenti che la valutazione non è solo legata all'utilizzo delle griglie, ma può avvalersi di diverse pratiche, come per esempio l'autovalutazione, senz'altro da incoraggiare. Infine sottolinea l'importanza di riportare sempre sul RE un breve giudizio che faccia riferimento agli indicatori della griglia usata per l'orale a corredo del voto numerico, e di allegare sempre la griglia ai compiti scritti che vanno corretti e consegnati ai ragazzi nel giro di 10-15 giorni al massimo.

Il Collegio approva le griglie elaborate dai Dipartimenti.

Delibera n. 18/2022, unanimità: approvazione griglie di valutazione dipartimentali. Letta, approvata e sottoscritta in data 24 ottobre 2022.

5. Criteri di iscrizione a.s. 2023-2024 (proposta del Collegio per delibera del Consiglio di Istituto)

Il prof. Martinelli condivide con il Collegio il file recante i criteri di cui al punto 5, così come elaborati dalla sottocommissione Orientamento, quindi spiega che si vorrebbe proporre di subordinare anche il fattore della viciniorietà al criterio del profitto, così che possano avere una maggiore possibilità di iscriversi anche gli studenti meritevoli che risiedono in quartieri distanti dal centro. Il professore spiega che tale proposta non intende creare uno sbarramento, anzi è un modo per poter valutare anche le domande in eccesso e dare una chance a chi abita lontano dalla scuola. Per "profitto" si intende la propensione allo studio e come indicatore di tale propensione si andrebbero a considerare i voti finali del secondo anno della secondaria di primo grado nelle discipline di Italiano, Matematica e Inglese. La DS aggiunge che l'estensione del criterio del profitto a tutte le istanze sarebbe anche una sorta di orientamento indotto.

Il prof. Sbano propone di misurare la propensione allo studio notando la variazione dei voti tra la fine del secondo anno di secondaria di primo grado e il primo quadrimestre del terzo anno; il prof. Martinelli risponde che sarebbe molto complicato considerare due liste di voti e inoltre il voto del primo quadrimestre del terzo anno non è disponibile al momento dell'iscrizione.

Il prof. Sassaroli si dice perplesso alla luce della sua esperienza pregressa, in quanto ritiene che i voti in uscita della secondaria di primo grado siano spesso non del tutto obiettivi.

Prende la parola il prof. Pignata che si dichiara, invece, d'accordo all'estensione del criterio meritocratico, perché spesso, in fase di orientamento, il LES, e di conseguenza anche il Liceo Colonna, viene descritto come "facile". Da ciò l'utenza poco motivata e molto numerosa che sceglie il Liceo.

La DS risponde che il numero degli alunni per classe è sancito per legge ed è un numero molto ingente (27 per le classi prime), ciò spiega il perché della numerosità, quindi aggiunge che non le risulta la nozione di "scuola facile" che graverebbe sul Liceo. Infine ribadisce che l'estensione del criterio meritocratico potrebbe aiutare i ragazzi nella scelta della scuola e dell'indirizzo di studi e

potrebbe anche permettere di avere classi con livelli di partenza più eterogenei. Questa semplice innovazione, inoltre, garantisce il criterio irrinunciabile della viciniorietà e consente anche una minima selezione, giusta e trasparente.

La prof.ssa Miraglia dissente: il Liceo Vittoria Colonna è una scuola inclusiva, non facile; non ha senso, in tale ottica, applicare il criterio del merito in fase di iscrizione. Se un alunno mostra di non avere attitudine allo studio liceale va reindirizzato in corso d'anno.

Il prof. Martinelli conclude la discussione ribadendo che l'estensione del criterio del merito è un atto inclusivo, che intende dare delle possibilità anche a chi ha dimostrato una buona attitudine allo studio, perché l'ottica dell'inclusione deve valere anche per gli alunni meritevoli.

Conclude la trattazione del punto il prof. De Gregori ricordando la necessità di effettuare un efficace orientamento pre-iscrizione, e sottolineando come questo criterio permetta non di chiudere le porte della Scuola, ma di aprirle anche agli altri, e ricorda che quest'anno non è stato possibile includere un ragazzo molto bravo che però abitava lontano.

I criteri di cui al punto 5 saranno presentati al Consiglio d'Istituto per l'approvazione.

6. Calendario e organizzazione orientamento in ingresso

Prende la parola il prof. De Gregori che sottolinea l'importanza di effettuare in presenza le attività di orientamento in entrata, prevedendo anche la modalità mista. Il calendario pianificato prevede che le attività siano svolte durante un pomeriggio infrasettimanale e una mattina di sabato, evitando accavallamenti con le attività di orientamento delle scuole vicine. Le prime attività sono state programmate nei giorni 21 e 25 novembre (un'ora per ogni indirizzo della Scuola). Altre due giornate di attività saranno programmate nel mese di gennaio. Si ripeterà l'esperienza "Un giorno da liceale", per cui i ragazzi del terzo anno della secondaria di primo grado trascorreranno una giornata a scuola come se fossero già alunni del Liceo. Sarebbe meglio, però, pensare per loro a una giornata in cui siano "condotti" nei vari ambienti della scuola e guidati durante le lezioni dai ragazzi del Liceo. Il professore, infine, annuncia che sarà pubblicato sul sito il vademecum per le iscrizioni e sottolinea la necessità di pensare a dei "paletti" per gestire le iscrizioni che non saranno accettate.

Prende la parola il prof. Martinelli, che espone l'organizzazione dell'orientamento in uscita: una giornata, che si aggiunge a quella svoltasi nella settimana dell'accoglienza, sarà dedicata alle attività di orientamento nel II quadrimestre; per i ragazzi delle quinte saranno riconosciute tre giornate per partecipare all'orientamento offerto da esterni, pertanto potranno recarsi autonomamente al Salone dello studente o agli open day delle varie facoltà. Sono previsti colloqui di orientamento per le classi terze, nonché il test attitudinale proposto dal Censis.

7. Piano annuale della formazione dei docenti

Il prof. Zavaglia riporta gli esiti del sondaggio proposto agli insegnanti sulle esigenze formative: solo 24 docenti l'hanno compilato. La DS comunica che la formazione deve essere sempre condivisa. La prof. Lattanzi propone, in rappresentanza della Commissione Internazionalizzazione, un percorso di formazione sull'Erasmus a cura dell'agenzia Euphoria.

La Ds suggerisce di prevedere anche l'autoformazione e aggiunge che in orario antimeridiano è possibile occuparsi in attività di formazione quando i ragazzi sono impegnati nell'Assemblea d'Istituto. Il prof. Sbanò annuncia che riparte quest'anno la formazione per il Liceo Matematico.

Il prof. Zavaglia condivide e illustra il file con le proposte elaborate dal tavolo di lavoro sulla formazione, a cui chiede di poter aggiungere le proposte dell'Ambito 1.

La DS comunica che la scuola dispone di un piccolo budget per comprare un corso di formazione, oppure si può pensare di individuare un corso sulla piattaforma Sofia e utilizzare la carta dei docenti.

Il prof. Martinelli propone l'esperienza della formazione tra pari: si potrebbe fare un calendario e stabilire dei momenti di osservazione tra pari. Il prof. Sbano si mette a disposizione per lavorare al progetto. Anche la DS si dice disponibile a entrare nelle classi come osservatore esterno. La prof. Macri propone di effettuare l'osservazione tra pari prevedendo delle attività condivise per classi parallele.

8. Criteri, certificazioni, attività per riconoscimento ore di PCTO

Prende la parola il prof. Franchi, referente PCTO della Scuola, illustrando al collegio la proposta per il riconoscimento delle ore all'estero riportata sull'aggiornamento del PTOF:

1 anno: fino a un massimo di 45 ore

6 mesi: fino a un massimo di 30 ore

3 mesi: fino a un massimo di 20 ore

Scambi culturali (due settimane): fino a un massimo di 20 ore

Stage linguistici (una settimana): fino a un massimo di 10 ore

Tale proposta riprende quanto previsto in precedenza precisando meglio il numero delle ore in base al periodo di permanenza all'estero, e considera anche gli stage linguistici, prima non considerati.

La prof.ssa Zapponi afferma che lo stage linguistico non dovrebbe contare nel riconoscimento delle ore di PCTO, in quanto è a tutti gli effetti un'attività didattica e non professionale e inoltre ha un costo. .

Il prof. Franchi risponde che i PCTO devono sviluppare competenze trasversali e di orientamento, quindi possono anche non prevedere l'attività professionale.

La prof. Lattanzi sostiene che sia più giusto riconoscere delle ore di PCTO invece che un credito scolastico a tutti gli alunni che hanno partecipato a uno stage linguistico, proprio perché si tratta di un'attività a pagamento.

Il prof. Franchi riporta alcune criticità che denotano la scarsa conoscenza dei PCTO da parte delle famiglie. Molti genitori, infatti, continuano a chiedergli il "catalogo" dei PCTO e ne propongono a loro volta. Chiedono anche di poter accedere alla piattaforma per la registrazione delle ore. La DS risponde che è necessario pubblicare quanto prima una circolare su quest'ultima richiesta.

Il prof. Sbano pone al Collegio la questione della riammissione dei ragazzi che tornano dall'estero. La prof.ssa Spagnolo risponde che la FS Internazionalizzazione ha elaborato un vademecum con l'obiettivo di disciplinare tutte le questioni legate a tale ambito. È stato già condiviso e sarà pubblicato quanto prima.

La DS chiede al Collegio di esprimersi sul punto appena discusso.

Delibera n. 19/2022, unanimità: approvazione criteri, certificazioni e attività per il riconoscimento delle ore di PCTO.

Letta, approvata e sottoscritta in data 24 ottobre 2022.

9. Criteri per l'assegnazione delle ore per i Progetti di Istruzione domiciliare

La DS spiega al Collegio che l'Istruzione Domiciliare rientra nel diritto allo studio dei ragazzi che, per problemi di salute, non possono frequentare la scuola per 30 giorni continuativi. I progetti di Istruzione Domiciliare, dunque, sono attivati dal CDC per garantire il diritto allo studio dei ragazzi destinatari e sono da intendersi come azioni di contrasto alla dispersione scolastica. Hanno carattere temporaneo e prevedono un compenso per i docenti coinvolti attinto in parte dal FIS, in parte finanziato dall'USR, pertanto è necessario individuare i criteri per l'assegnazione delle ore di Istruzione domiciliare.

In base a quanto detto, la DS propone che gli assegnatari di tali ore siano i docenti del CDC che attiva il progetto di Istruzione domiciliare e, solo se nessuno dei docenti fosse disponibile, si possa

procedere con un interpello interno, quindi passare a un interpello esterno se il primo dovesse risultare deserto. Inoltre propone che sia il CDC, sulla base delle carenze rilevate, a decidere quali debbano essere le materie oggetto di intervento, quindi i docenti che dovranno essere coinvolti nel Progetto di Istruzione domiciliare.

Infine, chiede al collegio di esprimersi. Il collegio approva.

Delibera n. 20/2022, unanimità: approvazione criteri per l'assegnazione delle ore dei Progetti di Istruzione Domiciliare.

Letta, approvata e sottoscritta in data 24 ottobre 2022.

10. Varie ed eventuali

Il Collegio discute sulle questioni legate all'Assemblea di Istituto, che da quest'anno torna in presenza. Non è percorribile l'idea di svolgere la prima ora di lezione e poi consentire ai ragazzi che hanno effettuato la prenotazione nei tempi previsti di restare a scuola per seguire l'assemblea in presenza, mentre gli altri rientrano a casa per seguire a distanza. Non sarebbe infatti possibile gestire un numero troppo alto di autorizzazioni per l'uscita anticipata. L'idea è quella di stabilire un Regolamento per la gestione delle assemblee che deve essere approvato dal Consiglio di Istituto. Per adesso, la DS conferma la prassi in uso, che è quella di concedere ai ragazzi l'intera giornata per poter svolgere l'Assemblea.

Il prof. De Gregori fornisce ai docenti alcune indicazioni per le imminenti votazioni dei rappresentanti degli studenti e dei genitori.

Il prof. Minno, infine, segnala che arriveranno a breve le nuove credenziali per l'accesso all'area riservata del sito della Scuola.

Alle ore 19:00, esaurita la trattazione dei punti all'odg, la DS chiude i lavori.